



Plan mot diskriminering och
kränkande behandling
2017-2018
Nya Skolan Trollhättan

17-08-31

Nya Skolans vision

”Det skall kännas bra i magen”



I den bästa av skolor...

I den bästa av skolor skapas förutsättningar för lärande.

En miljö som är stimulerande för både elever och personal.

Det ska kännas bra i magen att gå till skolan.

Ett accepterande klimat där det råder en ömsesidig respekt mellan elev och personal.

En skola där många vuxna finns i elevens närhet.

En skola som har en holistisk kunskapssyn som innefattar både kursplaner och läroplanen.

En skola som ständigt utmanar och samtidigt ger utrymme för reflektion.

En skola som eleverna lämnar med en positiv syn på sig själva, och på lärande.

Nya Skolan strävar efter att vara den bästa av skolor...

Varför finns plan mot diskriminering och kränkande behandling?

Plan mot diskriminering och kränkande behandling syftar till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsvariationer samt att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling.

För varje verksamhet, t.ex. förskola, skola, fritidshem, skall det finnas en plan mot diskriminering och kränkande behandling. I planen skall de åtgärder som planeras att påbörjas eller genomföras konkret beskrivas. Planen skall vara anpassad till den egna verksamheten och årligen följas upp och utvärderas. Barn och elever skall finnas med i arbetet enligt förordning (2006:1083) och SFS 2016:1011 Förordning om ändring i förordningen.

Lagar och konventioner

Skollagen

Enligt kapitel 6 § 1-16 i skollagen (2010:800) så ska den som äger skolan se till att varje verksamhet (till exempel varje förskola eller skola):

- målmedvetet arbetar mot diskriminering och kränkande behandling av barn och elever
- gör allt de kan för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för diskriminering och kränkande behandling
- gör en plan varje år mot diskriminering och kränkande behandling. Den ska till exempel innehålla en redogörelse över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra diskriminering och kränkande behandling. Dessutom ska barn och elever engageras i arbetet med att ta fram planen.
- lever upp till den så kallade handlingsplikten. Den innebär att så snart skolan får kännedom om att ett barn eller en elev känner sig utsatt så måste de agera och ta reda på vad som hänt. De måste också göra allt de kan för att det inte ska hända igen.

I skollagen finns ett förbud för vuxna i skolan att diskriminera och kränka ett barn eller en elev.

Rektor och lärarna har också en skyldighet att skapa studiero och en trygg miljö i skolan. Det kan enligt kap 5 § 6 innebära att de måste använda sig av disciplinära åtgärder.

Diskrimineringslagen

Enligt diskrimineringslagen (2008:567) ska den som äger skolan se till att varje verksamhet:

- arbetar målmedvetet för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, funktionsvariationer eller sexuell läggning. Det innebär att skolan ska göra allt för att ingen ska bli diskriminerad och/eller trakasserad.
- gör allt de kan för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev utsätts för diskriminering och/eller trakasserier som har samband med någon av ovanstående diskrimineringsgrunder.

Förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling (2006:1083) och förordning om ändring i förordningen (SFS:2016:1011)

1 § Denna förordning tillämpas på utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen (2010:800).

2 § En sådan plan mot kränkande behandling enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen (2008:567) och en plan mot kränkande behandling enligt 6 kap 8 § skollagen (2010:800) ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande skall anpassas efter deras ålder och mognad.

Barnkonventionen

Barnkonventionen accepterades av FN i november 1989. Tanken med konventionen är att skapa ett samhälle som i alla sammanhang respekterar barnen. Den ska också stärka barnets roll både i familjen och i samhället i stort.

Barnkonventionen består av 54 så kallade artiklar. De artiklar som skollagen framför allt grundar sig på är:

Artikel 2: Alla barn har lika värde och lika rättigheter. Inget barn ska diskrimineras. Det innebär bland annat att barn inte får diskrimineras på grund av exempelvis härkomst, funktionsnedsättning eller religion. Vidare får inte barn diskrimineras i förhållande till vuxna eller andra barn.

Artikel 3: Barnets bästa ska komma i främsta rummet, i alla situationer där åtgärderna på något sätt påverkar barn. Det gäller till exempel barnets utbildning, välfärd och hälsa.

Artikel 6: Handlar om att skapa en miljö för barnet som ger bästa tänkbara möjligheter till överlevnad och utveckling.

Artikel 12: Handlar om barnets rätt att uttrycka sina åsikter i alla frågor som gäller barnet.

Artikel 19: Alla barn har rätt att skyddas mot fysiskt eller psykiskt våld, utnyttjande och vanvård när de är i föräldrarnas, andra vårdnadshavares eller annan persons vård. Samhället ska ha olika sociala program för att ge barnet och den som har hand om barnet stöd, liksom på andra sätt arbeta förebyggande.

Artikel 28: Alla länder som skrivit under barnkonventionen ska göra så det är ordning i skolan, utan att kränka barn och elevers värdighet.

(Mänskliga rättigheter för barn – ett informationsmaterial om FN:s barnkonvention om barnets rättigheter.

Så här arbetar Nya Skolan med plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Organisationen på skolan är indelad i arbetslag utifrån Fritids, F-3, 4-6 och 7-9. Denna organisation är inte konstant även om ramarna är det. Det är individerna som skapar organisationen och dess form kan delvis revideras från år till år.

Hos oss är alla elever, allas elever. Detta gäller på skolornas gemensamma aktiviteter, både i och utanför skolorna. Vi lägger mycket fokus på det förebyggande arbetet så att incidenterna i vardagen ska bli så få som möjligt.

För att Nya Skolans vision ska bli verklighet och vi ska ha ett klimat som präglas av trygghet och studiero krävs det att vi kontinuerligt arbetar förebyggande med våra värdegrundsfrågor.

Övergripande mål för vår verksamhet

- Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska levandegöras för alla som deltar i vår verksamhet, elever, personal och föräldrar.
- Det ska råda ett accepterande klimat med en ömsesidig respekt mellan elever, elev och all personal.
- Alla elever ska känna sig trygga i skolans alla lokaler och ute på rasterna.
- Alla skall följa skolans regler.

Mål för verksamheten 2017/18

- Grundläggande värden (alla behandlas lika)
- Stärka kamratrelationer
- Ordningsreglerna följs
- Alla skall känna trygghet.
- Eleven skall ha tilltro till sin egen förmåga
- Studiero skall råda

Förebyggande arbete

Diskussioner lärare emellan, lärare och elever samt tät kontakt med föräldrar är en stor och viktig del i det förebyggande arbetet kring diskriminering och kränkande behandling. I dessa forum löses konflikter, hanteras frågor om trygghet och trivsel samt andra frågor som rör elevernas vardag i skolan.

Lärartätheten på skolan är hög och det finns också ett elevhälsoteam (EHT) bestående av rektor, kurator, specialpedagog och skolsköterska som arbetar med det förebyggande arbetet.

Läsåret inleds med att pedagogerna i arbetslagen arbetar med en plan för de aktiviteter som ska genomföras under året. Aktiviteterna ska vara kopplade till föregående års utvärdering. Under läsåret genomförs de inplanerade aktiviteterna.

Följande aktiviteter kommer att genomföras i förebyggande och upptäckande syfte:

- Lära-känna dagar under vårterminen med aktiviteter F-9/ Trilobiten samt nya elever.
Ansvar: Arbetslagen
- Lära-känna dagar med aktiviteter år 6-9 Trollhättan - Lilla Edet. HT.
Ansvar: Arbetslagen
- En aktiv Elevklubb/Elevråd.
Ansvar: Rektor, Lärargrupp
- Värdegrundsprojekt på båda skolorna år F-9 vid läsårsstart.
Värdegrundsarbetet pågår därefter under hela läsåret.
Ansvar: Alla på skolan
- Majprojektet är ett musik- och dansframträdande utifrån ett givet tema som utförs av eleverna på 4-9 i Trollhättan och åk 6-9 i Lilla Edet.
Ansvar: Alla pedagoger 4-9 samt övrig personal.
- Skolans regler upprättas och anslås i varje klassrum vid varje läsårsstart.
Ansvar: Alla pedagoger.
- DISA åk 8
Ansvar: Kuratorer.
- Gemensamma friluftsdagar såsom skoljoggen mm
Ansvar: Initiativ från idrottslärarna med stöd av övriga pedagoger vid genomförandet.
- Kompismassage/avslappning
Ansvar: Pedagogerna i de yngre åren och kurator i de äldre åren.
- Stresshantering
Ansvar: Kurator
- Drogvaneundersökning åk-7-9.
Ansvar: Kurator
- ANDT: Aktivt förebyggande arbete för att stödja elevernas hälsa.
Ansvar: Kurator samt berörda pedagoger.
- Gemensamma studieresor med båda enheterna åk 3,6 och 9.
Ansvar: Rektor samt pedagoger
- Trygghetsvandringar genomförs 1gång per läsår.

- Ansvar: Pedagoger och kurator.
Trygghet och trivselenkät vartannat år
Ansvar: Pedagoger och kurator
- Hälsosamtal genomförs av skolsköterskan åk F, 4 och 8, åk 4 och 8 genomför innan samtalet en enkät. Hälsokontroller genomförs av skolsköterskan i åk 2 och 6. Skolsköterskan har även öppen mottagning.
Ansvar: Skolsköterska
- Utvecklingssamtal, föräldramöten och föräldraråd
Ansvar: Pedagoger och rektor
- Personal från respektive arbetslag är ute/inne när eleverna har rast, all personal som är ute har reflexväst på sig (F-6)
Ansvar: alla pedagoger.
- Kontinuerliga observationer både i klass och på raster.
Ansvar: Rektor, EHT
- Elevklubb 4-9
Ansvar: Pedagoger
- Klasskonferenser genomförs 1 gång / termin
Ansvar: Rektor, EHT och pedagoger
- Arbetslagsmöten.
Ansvar: Rektor, arbetslag och EHT.

Utreda, analysera, åtgärda, följa upp och utvärdera

Utifrån ovanstående aktiviteter görs utvärderingar, genom att berörda (rektor, pedagoger, elever, EHT, övrig personal) reflekterar, analyserar och drar slutsatser om varför det ser ut som det gör. Det kan också hända att fler undersökningar behöver göras för att få mer information. Analysen ligger till grund för vilka åtgärder som skall göras.

När det sker diskriminering eller kränkningar använder vi vår handlingsplan. Handlingsplanen ska syfta till att upptäcka, utreda, åtgärda och uppfölja/utvärdera.

Ärenden som rör diskriminering och eller kränkande behandling ska utredas skyndsamt och dokumenteras. Huvudman och rektor får en kopia på igångsatt ärende som följs upp via EHT-protokoll.

Huvudmannen delges omgående att ett ärende startat, samt när ärendet avslutats./ Denna dokumentation lämnas vid avslutat ärende till rektor för arkivering, kopior förvaras i respektive elevmapp.

En del fall av diskriminering och kränkande behandling kan också utgöra brott. En bedömning om en polisanmälan ska göras bör ske i varje enskilt fall. Vid händelser som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa, genom våld eller hot om våld, ska Arbetsmiljöverket underrättas. Beroende på kränkningens grad beslutar rektor om en polisanmälan ska göras (brottsrelaterat) eller om socialtjänsten enligt anmälningsskyldigheten ska kontaktas.

Utvärdering av plan mot diskriminering och kränkande behandling sker under vårterminen. Målen för de olika verksamheterna utvärderas och kvalitetssäkras. Utvärderingen ligger till grund för revidering av kommande läsårs plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Ansvarsfördelning

Rektor

Det är rektors ansvar att:

- se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan.
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka diskriminering och kränkning på grund av könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsvariationer.
- utvärdera och revidera en likabehandlingsplan i samarbete med personal och elever.
- om skolan får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas.
- se till att arbetsgången med planen mot diskriminering och kränkande behandling följs.
- se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtagits.
- utreda och dokumentera om det förekommer diskriminering eller annan kränkande behandling mellan personal och elev.
- diskriminering och kränkingsärenden ska anmälas till huvudman.

All personal ska:

- följa skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.
- dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtas.
- bevaka att utredda fall av diskriminering och annan kränkande behandling, följs upp.

Vårdnadshavare förväntas:

- ställa sig bakom Nya Skolans värdegrund, ordningsregler och att arbeta tillsammans med personalen för allas bästa.
- ta kontakt med skolan vid oro och frågor.
- delta på föräldramöten och vid utvecklingssamtal.
- ha regelbundna samtal med sitt barn om trivseln i skolan
- vara uppdaterad på Infomentor

Elever ska:

- om det förekommer, påtala diskriminering och annan kränkande behandling
- ta ansvar för vår gemensamma värdegrund och ett förhållningssätt i "Nya Skolan-andan" för att skapa ett bra klimat för alla på skolan.
- följa de gemensamma ordningsregler som är framtagna av skolan.

Handlingsplan

Steg 1 (diskriminering och/eller kränkning)

Pedagogen samtalar snarast med de inblandade (en och en), dokumenterar på angiven dokumentationsmall och lämnar kopia på igångsatt ärende till rektor, som i sin tur lämnar vidare till huvudman.

Vid samtal med **den utsatte eleven** är det viktigt att tänka på följande:

- Skapa förtroende och trygghet
- Tala om att du tänker ta itu med detta och ta reda på vad som hänt.
- Bestäm datum för uppföljning inom en vecka.

Vid samtal med **den elev som diskriminerar och/eller kränker** är det viktigt att tänka på följande:

- Skapa förtroende och trygghet.
- Tala om vad du fått reda på och fråga hur eleven ser på det som framkommit.
- Kontrollera att han/hon förstår vikten av att ta ansvar för sina handlingar.
- Tala klarspråk utan att moralisera.
- Lägg ansvar på den som diskriminerar och/eller kränker.
- Bestäm datum för uppföljning inom en vecka.

Steg 2

Om diskriminering och/ eller kränkning **inte** upphör lämnas ärendet vidare till EHT för fortsatt arbete. Rektor kallar berörda parter till elevhälsomöte samt gör en bedömning om en handlingsplan ska upprättas.

Skolan kontaktar alltid berörda vårdnadshavare när ett kränkingsärende upprättats samt avslutas, alternativt fortsätter. Huvudmannen får alltid tillgång till dokumentet via delning. Analys och diskussioner gällande kränkingsärenden diskuteras vid ledningsgruppsmöten där huvudman deltar minst en gång/månad.

Dokumentation

Samtal med **utsatt elev** gällande diskriminering och/eller kränkande behandling.

Upptäcka

Utsatt elev: _____

Ansvarig pedagog: _____ Datum: _____

Av vem/vilka har eleven blivit utsatt: _____

Hur upptäcktes diskrimineringen och/eller kränkningen:

Utreda

Hur har eleven blivit utsatt:

När har eleven blivit utsatt:

Var har eleven blivit utsatt:

Åtgärda

Vad ska skolan göra:

Samtal med förälder, datum och kort dokumentation:

Lämnat kopia på igångsatt ärende till rektor, datum:

Uppfölja/utvärdera

Samtal med elev, datum och kort dokumentation:

Samtal med förälder, datum och kort dokumentation:

Ärendet lämnats till huvudman, datum:

Ärendet lämnats vidare till EHT för fortsatt arbete, datum:

Åtgärdsprogram har upprättats, datum:

Ärendet avslutat, datum:

Dokumentation

Samtal med **elev som diskriminerar och/eller kränker.**

Upptäcka

Elev: _____ Utsatt elev: _____

Ansvarig
pedagog: _____ Datum: _____

Utreda

Hur ser eleven på det som framkommit:

Åtgärda

Vad ska skolan göra:

Vad ska eleven göra:

Samtal med förälder, datum och kort dokumentation:

Lämnat kopia på igångsatt ärende till rektor, datum:

Uppfölja/utvärdera

Samtal med elev, datum och kort dokumentation:

Samtal med förälder, datum och kort dokumentation:

Ärendet lämnats till huvudman, datum:

Ärendet lämnats vidare till EHT för fortsatt arbete, datum:

Åtgärdsprogram har upprättats, datum:

Ärendet avslutat, datum: